

Datum: 16. 4. 2014

Br.: 109/02-dso  
(prilog)**Programska oprema COBISS2/Ispisi, V5.8-03****Opis novosti****1. Ispis CIR005 – spisak članova s dugom**

- Prilikom pripreme ispisa, izbor potraživanja, koja želimo da uključimo u pripremu, možemo da ograničimo parametrom »*kod stavke*«.
- Ispis možemo da pripremimo tako da se podaci o svakom potraživanju ispisuju u posebnom redu, a mogu biti prikazani zbirno po članovima. Način prikaza potraživanja biramo parametrom »*ispis po pojedinim potraživanjima*«.
- Promenjen je ispis podataka, ako ga pripremamo u formatu C – u odvojenim stupcima se ispisuju podaci o kodovima stavki potraživanja, iznosu duga i ukupnom iznosu potraživanja.
- Skup podataka, koji se ispisuju u slučaju pripreme ispisa u formatu E, je širi. Ispisuju se podaci o nepodmirenim finansijskim obavezama člana i o građi koja se nalazi u postupku potraživanja (član je za građu dobio poslednju opomenu). Ispis sadrži sledeće podatke: broj člana, prezime i ime ovlašćene osobe, prezime i ime člana, adresa člana, poštanski broj, pošta prebivališta, telefonski broj, ukupni iznos potraživanja na dan izrade ispisa, specifikacija evidentiranih potraživanja (po stavkama potraživanja), odeljenje i napomene o članu.

U slučaju ispisa potraživanja za građu u postupku potraživanja (član je za građu dobio poslednju opomenu), koja je u vreme pripreme ispisa CIR005 još uvek evidentirana kod člana kao pozajmljena, ispisuju se i sledeći podaci: cena primerka, inventarski broj, adresa, datum pozajmice, datum isteka roka pozajmice i datum izrade opomene. Ako građa kod člana više nije evidentirana, nabrojani podaci se ne ispisuju.

Ako ispis CIR005 pripremamo po pojedinim potraživanjima, u stupcu *Datum nastanka potraživanja* ispisuje se datum evidentiranja potraživanja. Ako ispis CIR005 nije pripremljen po pojedinim potraživanjima, podatak o datumu nastanka potraživanja se ne ispisuje.

## Programska oprema COBISS2/Pozajmica, V5.7-04

### Opis novosti

#### 1. Nove kontrole prilikom vraćanja građe

- Prilikom vraćanja građe proverava se da li je primerak u postupku potraživanja (za primerak je evidentirana poslednja, najviša opomena). Ako je evidentirana, o tome se ispisuje odgovarajuća programska poruka.
- Kada član vrati poslednji primerak građe, koji se nalazi u postupku potraživanja (za građu je evidentirana poslednja opomena), program nas na to upozorava.
- Ako biblioteka ima uključen parametar da se članu, nakon prijema poslednje opomene, onemogući pozajmica (kod podataka o članu se u polju *Ograničenje* postavi ograničenje »onemogućena pozajmica), program nas, prilikom vraćanja poslednjeg primerka koji se nalazi u postupku potraživanja, na to upozorava i nudi mogućnost brisanja ograničenja.

#### 2. Komanda *ACCOUNT*

Komandi je dodat postupak »*Trenutni penali*«. Ako je kod člana evidentirana građa sa isteklim rokom pozajmice i član mora da plati penale, a biblioteka za tu građu obračunava penale, kod opcije »*Trenutni penali*« dobijamo informacije o trenutnim penalima po pojedinim primercima. Za svaki primerak građe ispisuju se sledeći podaci: inventarski broj, datum pozajmice, rok vraćanja, broj dana kašnjenja, cena kašnjenja/dan i iznos trenutnih penala. Pritiskom na tipku 1, za pojedini prikazan primerak možemo dobiti informacije o autoru i naslovu građe.

#### 3. Komanda *ACCOUNT/OTHER*

Reč je o novoj komandi koja je namenjena evidentiranju i podmirivanju potraživanja za fizička ili pravna lica koja nisu članovi biblioteke.

Nakon potvrđivanja komande (skraćeniica *AO*), možemo birati sledeće opcije: evidentiranje, podmirivanje, pregled, brisanje, storno podmirivanje, dnevni pregled podmirivanja potraživanja i pregled transakcija. Način rada isti je kao rad s komandom *ACCOUNT*.

Potraživanja, koja su podmirila lica koja nisu članovi biblioteke, prikazuju se i u ispisima *CIR3XX* (osim u ispisu *CIR304*) i kod ispisa *CIR505*, gde se kao broj člana ispisuje broj 0000000.

Pripremila:

Mr Zdenka Kamenšek